

Stage pratique de 2 jour(s)
Réf : LEF

Participants

L'ensemble du public encadrant féminin : dirigeantes, responsables de service, managers, cadres.

Pré-requis

Aucune connaissance particulière.

Prix 2020 : 1450€ HT

Dates des sessions

AIX

19 nov. 2020, 04 mar. 2021
17 juin 2021, 23 sep. 2021

BORDEAUX

15 mar. 2021, 31 mai 2021
27 sep. 2021

CLASSE A DISTANCE

05&26 nov. 2020, 07 jan. 2021
10 juin 2021, 19 août. 2021

LILLE

29 mar. 2021, 28 juin 2021
16 sep. 2021

LYON

23 nov. 2020, 18 mar. 2021
17 mai 2021, 02 sep. 2021

NANTES

01 avr. 2021, 10 juin 2021
23 sep. 2021

PARIS

05&26 nov. 2020, 07 jan. 2021
29 mar. 2021, 10 juin 2021
19 août. 2021, 30 sep. 2021

SOPHIA-ANTIPOLIS

04 mar. 2021, 17 juin 2021
23 sep. 2021

STRASBOURG

19 nov. 2020, 29 mar. 2021
28 juin 2021, 16 sep. 2021

TOULOUSE

18 jan. 2021, 12 avr. 2021
12 juil. 2021

Modalités d'évaluation

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices à réaliser (50 à 70% du temps).

Compétences du formateur

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la

Leadership au féminin

La population managériale s'est largement féminisée, ce qui amène une évolution de la culture d'entreprise et des comportements. Cette formation vous apprendra à développer votre leadership et votre capacité d'influence en tant que femme manager, à optimiser vos relations, à vous affirmer et défendre vos idées.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Définir sa mission et sa place en tant que manager femme
Repérer ses résistances et blocages personnels
Comprendre son style de leadership préférentiel
Accroître son influence et son impact personnel
Développer son assertivité et débloquent les situations conflictuelles

1) Se positionner dans l'environnement social

2) Comprendre les spécificités du leadership au féminin

3) Découvrir son propre style de leadership

4) Construire son leadership

5) S'affirmer au féminin

6) Manager au féminin

Travaux pratiques

Exercices de réflexion individuelle, mises en situation, analyse des situations rencontrées par les participants.

1) Se positionner dans l'environnement social

- Cerner les évolutions sociales et les contraintes de l'environnement.
- Identifier les pôles féminins.
- Comprendre ses propres représentations mentales.
- Se libérer des stéréotypes. Lever les idées reçues. Identifier ses résistances personnelles.

Exercice

Atelier de réflexion individuelle. Exercices de représentations mentales. Identifier les principaux stéréotypes et idées reçues.

2) Comprendre les spécificités du leadership au féminin

- Connaître les caractéristiques du leadership féminin.
- Cerner les principales distinctions au sexe opposé.
- Situer son charisme et son leadership.
- Développer son pouvoir d'influence.

Réflexion collective

En groupe, construire une carte mentale sur les caractéristiques du leadership au féminin.

3) Découvrir son propre style de leadership

- Identifier ses valeurs personnelles et ses "drivers".
- Repérer son mode de fonctionnement.
- Connaître ses qualités et axes de développement.

Mise en situation

Prendre conscience de son image et de ce qu'elle véhicule. Débriefing en groupe.

4) Construire son leadership

- Renforcer son estime de soi. Prendre conscience de son potentiel.
- S'accepter, connaître ses limites.
- Rechercher son équilibre intellectuel, émotionnel, physique.
- Développer son intelligence émotionnelle.
- Bâtir des relations positives grâce à l'écoute active.
- Développer sa flexibilité comportementale.
- Soigner son image et accroître son impact.

Mise en situation

Avec l'aide de la vidéo : développer son intelligence émotionnelle. Débriefing sur les comportements mis en œuvre.

5) S'affirmer au féminin

- Exprimer son opinion avec assertivité, savoir demander, refuser, formuler un reproche de façon positive.
- Faire respecter ses valeurs.
- Débloquent des situations conflictuelles.

Mise en situation

En vidéo : gérer des situations difficiles. Débriefing en groupe.

pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

Moyens pédagogiques et techniques

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.

- A l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.

- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

6) Manager au féminin

- Comprendre l'exercice du management et de l'autorité au féminin.
- Trouver son style de management au féminin.
- Adapter son attitude à chaque situation : réunion, entretien, prise de décision, recadrage.
- Créer les conditions d'une synergie avec son équipe.
- Définir son plan d'actions.

Mise en situation

En vidéo : adapter son management aux situations du quotidien. Débriefing collectif.