

Affronter et gérer les conflits sociaux tensions sociales, débrayages, grèves

Cours Pratique de 2 jours

Réf : CFS - Prix 2021 : 1 470€ HT

L'accumulation de tensions individuelles, les incertitudes liées au contexte économique général ou à celui de l'entreprise sont la source de conflits sociaux aux conséquences souvent lourdes. Cette formation traite des moyens pour prévenir ce type de conflit et donne des outils pour le gérer quand il survient.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Comprendre le cadre légal et agir dans le respect du droit face à la grève et aux débrayages

Piloter la négociation de sortie de crise en adoptant les bonnes attitudes

Gérer les situations critiques et constituer une cellule de crise

Construire une communication en fonction des acteurs internes et externes

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports sur le management des conflits sociaux, apports juridiques, mises en situation, jeu de rôle et échanges entre les participants.

TRAVAUX PRATIQUES

La formation met en œuvre des travaux en sous-groupes et des partages via de nombreux échanges autour des bonnes pratiques terrain.

LE PROGRAMME

1) Les conflits sociaux : comprendre les déclencheurs et les résoudre

- Connaître les sujets générateurs de tensions dans les organisations.
- Surveiller les indicateurs du climat social et construire des réponses de proximité dans les équipes.
- Comprendre les différentes conséquences des conflits sociaux : économiques, financières, sociales, culturelles, etc.
- Repérer la place des émotions et la dimension irrationnelle dans un conflit.
- Mettre en place une dynamique de prévention des conflits.

Réflexion collective : Identifier les "irritants sociaux" et le rôle des managers en matière de prévention.

2) Les partenaires sociaux et leur place dans les conflits

- Cerner les spécificités du modèle français de relations sociales.
- Comprendre le paysage syndical actuel : acteurs historiques et nouveaux acteurs.
- Appréhender les nouveaux moyens d'actions mobilisés par les partenaires sociaux.

Etude de cas : Analyse d'un cas filmé.

3) L'exercice du droit de grève et des arrêts courts

- Connaître les conditions légales et conventionnelles.
- Distinguer les droits et devoirs de chacune des parties.
- Saisir les questions de responsabilités civile et pénale.

Exercice : Répondre à un quiz de validation des connaissances suivi d'échanges en groupe.

4) L'organisation de l'entreprise face aux situations de tensions et de crise

- Créer et piloter une cellule de crise.
- Bâtir une stratégie de communication en fonction des acteurs.

PARTICIPANTS

DG, DRH, responsables des relations sociales, RRH, managers opérationnels.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation est réalisée tout au long de la formation à travers différents moyens (QCM, mise en situation, quiz...). Le stagiaire évalue sa progression et ses acquis à l'issue de la formation.

L'intervenant valide la progression pédagogique du stagiaire et précise les outils utilisés pour la validation des acquis.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Sécuriser les locaux de travail et les collaborateurs non-grévistes.

Réflexion collective : Constitution d'une cellule de crise. Réflexions individuelles et collective en fonction des environnements de chacun.

5) Piloter la négociation et l'après-conflit

- Connaître les typologies de négociateurs.

- Conduire avec succès la négociation : de la négociation de position à la négociation raisonnée.

- Adopter les bonnes attitudes en négociation.

- Gérer l'après-conflit : l'accord de fin de conflit, la reprise en main du terrain, la cohésion des équipes.

- Tirer les enseignements du conflit et de la gestion de la crise.

Jeu de rôle : Mises en situations de négociation. Réflexions collectives et individuelles.

LES DATES

Nous contacter