

L'assistance à maîtrise d'ouvrage dans le secteur financier

Cours Pratique de 2 jours

Réf : AMO - Prix 2022 : 1 390€ HT

Le prix pour les dates de sessions 2023 pourra être révisé

Pour devenir assistant à MOA dans le secteur financier, vous devrez acquérir un certain nombre de connaissances pratiques. Cette formation, qui aborde les différentes facettes du métier (vocabulaire, méthodes et outils) et vous initie aux bonnes pratiques de la gestion de projet, vous permettra de le faire.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Consolider ses connaissances du secteur financier

Identifier les différents métiers travaillant avec une assistance à MOA

Accomplir les tâches essentielles d'un assistant à maîtrise d'ouvrage

Mettre en œuvre une démarche structurée d'assistance à maîtrise d'ouvrage

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active basée sur des échanges, des études de cas et travaux dirigés. Une évaluation tout au long de cette formation.

TRAVAUX PRATIQUES

Réflexion collective, démonstration, quiz, étude de cas et travaux dirigés.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 02/2022

1) Consolider ses connaissances

- Fonction, acteurs, déontologie et risques liés à l'activité de la banque.
- Contrôle et supervision du système : interne et externe, AMF...
- Panorama et acteurs des banques : détail, BFI, gestion d'actifs...
- Activités de banque d'investissement (M&A, corporate finance) et activités de marché.
- Panorama des principaux acteurs en France.
- Enjeux de la relation client.
- Indicateurs bancaires : PNB et coefficient d'exploitation...

Travaux pratiques : Compléter un schéma d'acteurs. Relier aux métiers ses attributs (part de PNB...).

2) Appréhender le métier d'AMOA dans le secteur financier

- Métier de la (A)MOA en finance.
- Autres intervenants projets : MOE, PMO, utilisateurs.
- Projets avec AMOA au sein d'une entité.
- Métier MOE et compétences d'expert.
- Maintenance évolutive et évolution d'une application.
- Etapes d'un projet de développement d'une application.

Exercice : Quiz métier.

3) Lancer un projet de développement d'application

- Note de cadrage et expression des besoins.
- Estimation de charge et du planning.
- Rédaction du cahier des charges.

PARTICIPANTS

Assistants MOA juniors ou en devenir, MOE souhaitant évoluer vers les métiers fonctionnels et toutes les personnes amenées à travailler sur un système d'information financier interne ou externe.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Spécifications fonctionnelles.

Travaux pratiques : Rédiger différents besoins.

4) Développer et produire l'application

- Passage de la MOE.
- Préparation des tests de validation.
- Préparation des paramétrages.
- Recettes fonctionnelles et utilisateurs.
- Travaux connexes : référentiel, support, formation.
- Mise en production.
- Tierce Maintenance Applicative-TMA.

Travaux pratiques : Préparer un test de validation.

5) Piloter le développement et les recettes

- Approche Waterfall et Agile.
- Tests : Test Driven Development-TDD.
- Comportements : Behaviour Driven Development- BDD.
- Impact sur le métier.

Travaux pratiques : Spécifier les "tickets IT".

6) Maîtriser les outils

- Kanban et Scrum boards.
- Outils Atlassian : JIRA, Confluence, BitBucket, HipChat.
- Mantis Bug Tracker.
- Blossom.

Démonstration : Découvrir des outils.

7) Développer ses compétences

- Notation pour une Direction des risques d'une grande BFI.
- Front-to-Back pour les prêts-emprunts de titres.
- Analyse financière des collectivités locales.

Etude de cas : Expérimenter des outils.

LES DATES

CLASSE A DISTANCE

2022 : 01 déc.

2023 : 27 févr., 08 juin, 04 sept.,
11 déc.